

Klauzula informacyjna dla pracowników Szpitala

Poniżej wykonując obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „RODO”) przedstawiamy informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

<p>Informacje dotyczące Administratora</p>	<p>Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Bródnowski Spółka z o. o., ul. Kondratowicza 8, 03-242 Warszawa, wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000336164, posiadającym REGON 141983460, NIP 5242688913 zwany w dalszej części „Szpitalem” lub „Administratorem”. Z Administratorem można skontaktować się pisząc pod wskazany wyżej adres lub przesyłając wiadomość e-mail na adres sekretariat@brodnowski.pl</p>
<p>Informacje dotyczące Inspektora Ochrony Danych</p>	<p>Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD) z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych, z IOD można skontaktować poprzez adres e-mail IOD@brodnowski.pl</p>
<p>Źródło danych – czyli, skąd pozyskiwane są Pani/Pana dane osobowe</p>	<p>Szanowna Pani/ Szanowny Panie uprzejmie informujemy, że Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane przez Szpital bezpośrednio od Pani/Pana.</p>
<p>Zakres danych osobowych, które przetwarzamy</p>	<p>W związku z realizacją zawartej z Panią/ Panem umowy o pracę, przetwarzamy Pani/Pana dane, w zakresie wynikającym z ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy-art.22, inne dane osobowe Pani/Pana, a także imiona i nazwiska oraz daty urodzenia Pani/ Pana dzieci, jeżeli podanie takich danych jest konieczne ze względu na korzystanie przez Panią/Pana ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy, Pani/Pana numer PESEL, Pani/Pana numer rachunku płatniczego, Pani/Pana wizerunek. W przypadku osób, które zajmują się leczeniem małych dzieci lub inną działalnością związaną z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem małych dzieci lub z opieką nad nimi - MSB będzie pozyskiwał dane o niekaralności, w związku z obowiązkiem weryfikacji, czy dane przyszłego Pracownika/ Współpracownika są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym przed nawiązaniem z współpracą lub przed dopuszczeniem osoby do pracy z małymi dziećmi.</p>
<p>Informacje o celach i podstawach prawnych przetwarzanych danych osobowych</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w celu wykonywania zawartej z Panią/Panem umowy o pracę Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit b RODO • w celu realizacji zadań Szpitala, jako pracodawcy związanych z zatrudnieniem pracowników wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności prowadzenia dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy i akt osobowych pracownika, obowiązkiem zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, realizacją świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, pomocą socjalną, wypłatą wynagrodzeń i innych świadczeń związanych z wykonywaniem pracy oraz realizacją zadań statutowych Szpitala. Podstawa prawna art. 6 ust. 1 c RODO

	<ul style="list-style-type: none"> • Pani/Pana wizerunek przetwarzany w związku ze stosowaniem na terenie Szpitala monitoringu wizyjnego, jest przetwarzany w celu zapewnienia bezpieczeństwa zatrudnionego personelu, pacjentów oraz innych osób, przebywających na terenie Szpitala oraz ochrony mienia Szpitala w szczególności przed zniszczeniem lub kradzieżą. Podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. f RODO • W przypadku, gdy Pani/Pana wizerunek jest przetwarzany w związku ze stosowaniem monitoringu wizyjnego w pomieszczeniach, w których są udzielane świadczenia zdrowotne – celem stosowania monitoringu, tym samym przetwarzania Pani/Pana wizerunku jest zapewnienie bezpieczeństwa pacjentom w procesie leczenia. Podstawa prawna art.23 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej • W przypadku danych o niekarności – celem przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja obowiązków prawnych nałożonych na Administratora, tj. obowiązek weryfikacji, czy dane przyszłego Pracownika/ Współpracownika są zamieszczone w Rejestrze Sprawców Przepęstw na Tle Seksualnym przed nawiązaniem z współpracy lub przed dopuszczeniem osoby do pracy z małoletnimi. Podstawa prawna Art. 6 ust.1 lit. C RODO w związku z art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich
Informacje dotyczące okresu przez, który dane osobowe będą przetwarzane	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 50 lat zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz Instrukcją Kancelaryjną Szpitala. Dokumentacja dotycząca pracowników złożona po 1 stycznia 2019 r. będzie przechowywana przez okres 10 lat. Pani/Pana dane osobowe pozyskane w związku z prowadzonym na terenie Szpitala monitoringiem wizyjnym obejmujące Pani/Pana wizerunek będą przetwarzane przez okres do 3 miesięcy od dnia zarejestrowania Pani/Pana wizerunku.
Informacje dotyczące praw osób, związanych z przetwarzaniem danych osobowych	<ul style="list-style-type: none"> • Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo uzyskania kopii danych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do usunięcia danych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do przeniesienia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. • Wskazane żądania mogą być wnoszone w dowolnej formie, w celu rozliczalności prosimy o wnoszenie ich pisemnie na adres Administratora lub na adres sekretariat@brodnowski.pl albo bezpośrednio do Inspektora Ochrony Danych na adres IOD@brodnowski.pl • W przypadku, gdy Pani/Pana zdaniem przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych narusza przepisy prawa, ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (skrzynka podawcza ePUAP Urzędu Ochrony Danych Osobowych: /UODO/SkrytkaESP, kancelaria@uodo.gov.pl)
Informacje dotyczące wymogu podania danych osobowych	Podanie danych wskazanych w art. 22 [1] Kodeksu pracy oraz w innych aktach prawnych z zakresu prawa pracy, przepisów prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych oraz ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich jest wymogiem ustawowym, brak podania danych może uniemożliwić kontynuację zatrudnienia. Podanie danych w celu korzystania z uprawnień pracowniczych jest dobrowolne, ale należy pamiętać, że brak podania tych danych może uniemożliwić korzystanie ze wskazanych uprawnień.
Informacje o odbiorach/ kategoriach odbiorców danych osobowych	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych są:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Podmioty świadczące Szpitalowi usługi doradcze tym prawne, • Podmioty świadczące Szpitalowi usługi w zakresie IT, a także serwisowania sprzętu, • Podmioty, które zawarły ze Szpitalem umowę o zarządzanie i prowadzenie PPK. <p>Pani/ Pana dane osobowe mogą być również udostępniane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa podmiotom, którym jesteśmy zobowiązani przekazać Pani/Pana dane osobowe zgodnie z przepisami prawa, w szczególności podmiotom takim jak, ZUS, Urząd Skarbowy, PIP, Urząd Pracy.</p>

Informacje dotyczące przekazania danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych	Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
Informacje dotyczące zautomatyzowanego podejmowanie decyzji	W stosunku do Pani/Pana nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje, w tym decyzje opierające się na profilowaniu.